

***Základní škola PRAVLOV, příspěvková organizace
Pravlov 100, 664 64 Dolní Kounice***

Plán práce základní školy

Školní rok 2021 / 2022

Vypracovala: Mgr. Jana Švehláková
ředitelka školy

Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce.

- zpracovat konkrétně formulovanou vizi školy, se kterou se pedagogové, rodiče a zřizovatel ztotožní. Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.
- vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat,
- zajistit kvalifikovanost pedagogického týmu,
- podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace
- rozvíjet pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,
- vzhledem k nově nabyté zkušenosti v souvislosti s karanténou a uzavřením školy, zlepšit kvalitu on-line vzdělávání, pracovat s platformou Google Classroom a rozvíjet počítačové dovednosti a schopnosti žáků, aby zvládli distanční formu výuky
- zajistit rovný přístup a rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu i ukončování.

Zaměřit se na oblasti:

1. Zdraví

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.) a na dodržování aktuálních hygienických požadavků, nařízení a doporučení v souvislosti se současnou epidemiologickou situací.

Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy. Sledovat psychohygienické podmínky výuky, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.

Ve spolupráci s odbornými institucemi mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné

získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.

Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude prioritou DVPP.

Zřídít školní poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce a školní metodik prevence, usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky.

Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků, posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť.

Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,

Zajistit účinnou kontrolu kvality školního stravování včetně dietního stravování.

Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.

2. Poznatky a dovednosti

Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Průběžně ověřovat možnosti distančního vzdělávání, zajistit technické vybavení, připravovat na jeho používání žáky i pedagogy, ověřovat tento způsob komunikace, na tuto problematiku zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků a promítnout do vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru *Informační a komunikační technologie*.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.

Zajistit kvalitní nabídku školy v méně obvyklých formách vzdělávání – individuální vzdělávání, plnění povinné školní docházky v zahraničí, vzdělávání dětí cizinců a podpora jejich adaptačního procesu.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Rozšířit kariérové poradenství pro žáky a rodiče s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření. Zaměřit se na budování školního poradenského pracoviště.

Připomenutí 1. světové války a oslav významných výročí ČR v období 2014 – 2018.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání.

Zaměřit se na dopravní výchovu.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče.

Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce, doplňující mimovyučovací aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.

Pečlivě zpracovat systém práce s žáky se sociálním znevýhodněním.

Vyhodnocovat účinnost společného vzdělávání se zaměřením na kontrolu naplňování podpůrných opatření.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost.

Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

III. Rodičovská veřejnost

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče.

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, hovorových hodin, konzultacemi s vyučujícími a jinými.

III. Oblast řízení

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnížší úroveň, využívat k tomu všechny pracovníky školy.

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních a plánů.

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Hodnocení školy provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky.

Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností. Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

Škola vyučuje žáky v 1. - 5. ročníku podle vlastního ŠVP – „Kreativní škola“.

1. vytvářet ve škole příjemné prostředí a tvořivou atmosféru
2. zřídit školní poradenské centrum s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků.
3. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.
4. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou.
5. DVPP zaměřit na výuku žáků s poruchami učení, nadané žáky a výuku cizinců
6. Zaměřit se na propagaci práce školy. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
7. Pro velký zájem znovu nabídnout ve druhém pololetí zřízení sociálně – edukativní skupiny – přípravy na první třídu.
8. Činnost školní družiny organizovat částečně jako zájmové kroužky, prodloužit provoz do 16.30 hod.
9. Vytvořit pestrou nabídku zájmových útvarů
10. Zaměřit se na kariérové poradenství a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu
11. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu, prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním.
12. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
13. co nejlépe připravit žáky 5. ročníku na přechod do úplné základní školy
14. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti,
15. podpora vzdělávání žáků – cizinců,
16. rozvíjet počítačové dovednosti a schopnosti žáků jako přípravu na distanční formu výuky

Záměr školy

V oblasti výuky a vzdělávání:

- vytvářet ve škole příjemné prostředí a tvořivou atmosféru, ve kterém moderními metodami a kreativním vzděláváním lze rozvíjet osobnost a schopnosti všech žáků
- využitím moderních postupů s využitím nových technologií a forem práce zkvalitňovat výuku na malotřídní škole pro dosažení co nejlepších vzdělávacích výsledků
- nadále zvyšovat odbornou erudici pedagogických pracovníků školy
- rozšiřovat spolupráci s rodičovskou veřejností i jinými organizacemi
- kvalitně a s citem vzdělávat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rozvíjet nadání nadaných žáků
- co nejlépe připravit žáky 5. ročníku na přechod do úplné základní školy
- lépe pojmout public relations školy, více se prezentovat veřejnosti, pro vyšší počty žáků ve škole
- vzhledem k nově nabyté zkušenosti v souvislosti s karanténou a uzavřením školy, zlepšit kvalitu on-line vzdělávání
- rozvíjet počítačové dovednosti a schopnosti žáků jako přípravu na distanční formu výuky
- průběžně ověřovat vybavení a technické možnosti školy pro distanční vzdělávání
- ještě více otevřít školu široké veřejnosti a utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce

V oblasti zkvalitňování prostředí školy:

- lepší vybavenost učeben především pomůckami zlepšujícími podmínky výuky TV, dopravní výchovy a pomůckami pro nadané žáky
- nové polepy dveří, kreativní výzdoba tříd
- dovybavit spisovnu
- úprava venkovních prostor školy pro lepší využití výchovných předmětů a volnočasových aktivit
- přestavět celou budovu na moderní školu, jejíž součástí bude i mateřská škola a tělocvična

Zaměstnanci školy:

1., 2. a 5. roč.	Mgr. Jana Švehláková, Bc. Jana Kováčová
3. a 4. roč.	Bc. Kateřina Loubková
školní družina	Bc. Jana Kováčová
školník	Zdeňka.Nagyová

Termíny třídních schůzek:

01.09.2021 jen pro rodiče žáků 1. ročníku

22.11.2021 v 16.00 hod. (třídní schůzky)

13.04.2022 v 16.00 hod. (třídní schůzky)

Termíny konzultačních hodin:

10.01. – 11.01.2022 vždy od 13.00 do 14.00 hod. (konzultační hodiny)

06.06. – 07.06.2022 vždy od 13.00 do 14.00 hod. (konzultační hodiny)

Zápis do 1.ročníku

07.04.2022 od 13.00 do 15.00

Školní výlet:

Termín květen 2022 – jednodenní

Pedagogické rady: 22.11.2021

26.01.2022

13.04.2022

22.06.2022

Časový plán vyučovacích hodin:

1. hod. 8.00 - 8.45

2. 9.05 - 9.50

3. 10.00 - 10.45

4. 10.55 - 11.40

5. 12.05 - 12.50

6. 13.00 - 13.45

7. 13.55 - 14.40

Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2021/2022 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích ve středu **1. září 2021**.

Podzimní prázdniny stanovuje MŠMT na **středu 27. října a pátek 29. října 2021**.

Vánoční prázdniny budou zahájeny ve **čtvrtek 23. prosince 2021** a skončí v **neděli 2. ledna 2022**. Vyučování začne v **pondělí 3. ledna 2021**.

Vysvědčení s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno v pondělí 31. ledna 2022.

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 4. února 2022**.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín	Okres nebo obvod hl. města Prahy
7. 2. - 13. 2. 2022	Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín
14. 2. - 20. 2. 2022	Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál
21. 2. - 27. 2. 2022	Mladá Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most, Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník
28. 2. - 6. 3. 2022	Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov
7. 3. - 13. 3. 2022	Praha 1 až 5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Karviná
14. 3. - 20. 3. 2022	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Přerov, Frýdek – Místek

Poznámky k tabulce:

Praha 1 až 5 jsou městské části: Praha 1, Praha 2, Praha 3, Praha 4, Praha 5, Praha 11, Praha 12, Praha 13, Praha 16, Praha-Kunratice, Praha-Libuš, Praha-Lipence, Praha-Lochkov, Praha-Řeporyje, Praha-Slivenec, Praha-Šeberov, Praha-Újezd, Praha-Velká Chuchle, Praha-Zbraslav, Praha-Zličín.

Praha 6 až 10 jsou městské části: Praha 6, Praha 7, Praha 8, Praha 9, Praha 10, Praha 14, Praha 15, Praha 17, Praha 18, Praha 19, Praha 20, Praha 21, Praha 22, Praha-Kolovraty, Praha-Běchovice, Praha-Benice, Praha-Březiněves, Praha-Čakovice, Praha-Ďáblice, Praha-Dolní Chabry, Praha-Dolní Měcholupy, Praha-Dolní Počernice, Praha-Dubeč, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje, Praha-Královice, Praha-Křeslice, Praha-Lysolaje, Praha-Nebošice, Praha-Nedvězí, Praha-Petrovice, Praha-Přední Kopanina, Praha-Satalice, Praha-Suchdol, Praha-Štěrboholy, Praha-Troja, Praha-Vinoř.

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 14. dubna 2022**.

Vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno ve **čtvrtek 30. června 2022**.

Hlavní prázdniny budou trvat od **pátku 1. července 2022 do středy 31. srpna 2022**.

Období školního vyučování ve školním roce 2022/2023 začne ve **čtvrtek 1. září 2022**.

ROZVRH HODIN

I.(1., 2. a 5. ročník)

DEN	ROČ.	1.	2.	3.	4.	5.
PONDĚLÍ	1.	ČJ	M	PČ	ČJ	PRV
	2.	ČJ	M	PČ	ČJ	PRV
	5.	ČJ	M	PČ	HV	IT
ÚTERÝ	1.	ČJ	M	ČJ	HV	-
	2.	ČJ	M	ČJ	HV	-
	5.	ČJ	ČJ	AJ	HV	VL
STŘEDA	1.	AJ	ČJ	M	ČJ	-
	2.	AJ	ČJ	M	ČJ	-
	5.	ČJ	M	AJ	PČ	PŘ
ČTVRTEK	1.	ČJ	TV	TV	ČJ	M
	2.	ČJ	TV	TV	ČJ	M
	5.	ČJ	TV	TV	ČJ	ČJ
PÁTEK	1.	ČJ	PRV	ČJ	VV	-
	2.	ČJ	PRV	M	VV	-
	5.	ČJ	M	VV	VV	VL

II.(3. a 4. ročník)

DEN	ROČ.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
PONDĚLÍ	3.	ČJ	AJ	M	HV	PRV	
	4.	ČJ	AJ	M	HV	IT	
ÚTERÝ	3.	ČJ	M	AJ	ČJ	PRV	
	4.	ČJ	M	AJ	ČJ	VL	
STŘEDA	3.	ČJ	M	AJ	PČ	PRV	
	4.	ČJ	M	AJ	PČ	PŘ	
ČTVRTEK	3.	ČJ	TV	TV	ČJ	M	
	4.	ČJ	TV	TV	ČJ	M	
PÁTEK	3.	ČJ	M	VV	ČJ		
	4.	ČJ	M	VV	VV	VL	

Zájmové útvary

Třída, ročník	předmět	hodin	den	Vyučující
1. – 5.	Sportovní hry	1	středa	Bc. Kateřina Loubková
1. – 5.	Výtvarný kroužek	1	úterý	Bc. Jana Kováčová
1. – 5.	Biblický kroužek	1	čtvrtek	Martina Kadlecová
1. – 5.	Doučování	2	pátek	Kristina Kováčová
1.– 5.	Klub deskových her a kroužek Informatika	1	pondělí	Milada Pytelová
1. – 5.	Malá kopaná	1	Středa	Externí pracovníci

Školní družina

Provoz ŠD	pondělí - čtvrtek	11.40 - 16.30
	Pátek	11.40. – 15.30

Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	umístění	třída	žáků
1 oddělení	Jana Kováčová	budova ZŠ	1	

Denní rozvrh

- 11.40 - 13.30 hygienická příprava na oběd, oběd, relaxační a odpočinková činnost
13.30 - 15.00 vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
15.00 - 15.30 příprava do vyučování (individuálně, i dle zájmu rodičů)
15.30 – 16.30 relaxační a odpočinková činnost, postupný odchod dětí domů

Den otevřených dveří: po individuální domluvě kdykoliv.

Projektové dny: viz plán školních akcí

Hlavní úkoly pro rok 2021/2022

a) Oblast provozní a ekonomická – ředitelka školy

- výzdoba chodby školy
- úprava PC učebny
- modernizace mobilní PC učebny
- úprava venkovního sportoviště
- příprava na úplnou rekonstrukci školy a výstavbu MŠ

b) oblast výchovně vzdělávací

1. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím
2. Realizace Projektových dnů ve škole i mimo školu.
3. Vypracování plánu exkurzí, vycházek na celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím.
4. Zajištění účasti pedagogů na DVPP
6. Práce na školním vzdělávacím programu
7. Úprava vzdělávacích plánů pro jednotlivé ročníky

Státní svátky

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii a Mezinárodní den studentstva

Ostatní svátky

- 1. leden Nový rok
- 15. duben Velký pátek
- 18. duben Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční
- 26. prosinec 2. svátek vánoční

Inventarizace majetku školy a inventarizační komise

Předsedající: J. Kováčová

Členové: J. Švehláková, Z. Nagyová

Inventarizace proběhne v měsících září – prosinec a bude uzavřena ke dni 31.12.2021

V Pravlově dne 02.09.2021

Mgr. Jana Švehláková
ředitelka školy

INFORMAČNÍ LETÁK

Základní informace:

Název organizace: Základní škola PRAVLOV, příspěvková organizace

**Kontaktní adresa: Pravlov 100
664 64 Dolní Kounice**

e-mailová adresa: zspravlov@seznam.cz

webové stránky: www.zspravlov.cz

Telefon: 546 421 395

IČO: 708 80 859

Bank.spojení: ČSOB-Brno č. ú. 168 493 726/0300

Úřední hodiny: denně 8.00 – 14.00

**Zřizovací listina vydána OÚ Pravlov dne 24.02.2016 zřizuje, kterou
Základní školu Pravlov, příspěvkovou organizaci
Ředitelka – Mgr. Jana Švehláková, jmenována ke dni 1.8.2012 zastupitelstvem
OÚ Pravlov**

